



63325

**III Semester B.Com. Examination, March/April 2022
(CBCS Scheme)
COMMERCE**

3.7 : Public Relations and Corporate Communication

Time : 3 Hours

Max. Marks : 70

Instruction : Answer should be written completely in English or in Kannada.

SECTION – A

I. Answer any five questions. Each question carries two marks. (5×2=10)

- 1) a) What is attitude ?
- b) What is vision ?
- c) What is mind mapping ?
- d) What do you mean by Communication ?
- e) Give the meaning of Brain storming ?
- f) What is active listening ?
- g) What do you mean by career ?

SECTION – B

II. Answer any three questions. Each question carries six marks. (3×6=18)

- 2) Briefly explain the measures to overcome negative attitude.
- 3) Explain the importance of goal setting in business.
- 4) Explain steps to improve speaking skills.
- 5) Explain the factors to be considered in group discussion.
- 6) What are the sources of job information ?

P.T.O.

23 20



SECTION – C

III. Answer any three questions. Each question carries fourteen marks. (3×14=42)

- 7) What are the measures to be taken to improve interpersonal relationship in professional and personal life ? Explain.
- 8) What is time management ? Explain general principles of time management.
- 9) What is the creativity ? Explain the methods used to enhance creativity.
- 10) What is interview ? Briefly explain the tips for the successful interview.
- 11) Explain the various barriers of communication.

ಕನ್ನಡ ಆವೃತ್ತಿ

ವಿಭಾಗ - ಎ

I. ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 2 ಅಂಕಗಳು. (5×2=10)

- 1) ಎ) ವರ್ತನೆ ಎಂದರೇನು ?
ಬಿ) ದೃಷ್ಟಿಕೋನ ಎಂದರೇನು ?
ಸಿ) ಮೈಂಡ್ ಮ್ಯಾಪಿಂಗ್ ಎಂದರೇನು ?
ಡಿ) ಸಂವಹನ ಎಂದರೇನು ?
ಇ) ಬೈನ್ ಸ್ಟಾರ್ಮಿಂಗ್ ಅರ್ಥವನ್ನು ನೀಡಿ.
ಎಫ್) ಸಕ್ರಿಯ ಆಲಿಸುವಿಕೆ ಎಂದರೇನು ?
ಜಿ) ವೃತ್ತಿ ಎಂದರೇನು ?

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

II. ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 6 ಅಂಕಗಳು. (3×6=18)

- 2) ನಕಾರಾತ್ಮಕ ಮನೋಭಾವವನ್ನು ಹೋಗಲಾಡಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
- 3) ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಗುರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದರ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 4) ಮಾತನಾಡುವ ಕೌಶಲ್ಯವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.



- 5) ಸಮೂಹ ಚರ್ಚೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 6) ಉದ್ಯೋಗ ಮಾಹಿತಿಯ ಮೂಲಗಳು ಯಾವುವು ?

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

III. ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 14 ಅಂಕಗಳು. (3×14=42)

- 7) ವೃತ್ತಿಪರ ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು ಯಾವುವು ? ವಿವರಿಸಿ.
 - 8) ಸಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಎಂದರೇನು ? ಸಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 - 9) ಸೃಜನಶೀಲತೆ ಎಂದರೇನು ? ಸೃಜನಶೀಲತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಬಳಸುವ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 - 10) ಸಂದರ್ಶನ ಎಂದರೇನು ? ಸಂದರ್ಶನವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಗೊಳಿಸಲು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
 - 11) ಸಂವಹನದ ವಿವಿಧ ಅಡೆತಡೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
-